

An das  
Quartiersmanagement Leverkusen-Wiesdorf  
Hitdorfer Straße 113  
51371 Leverkusen

## Antrag auf Gewährung einer Zuwendung

aus Mitteln des Bürgerfonds Leverkusen-Wiesdorf

### 1. Antragsteller

Antragsteller/in	
Ansprechperson	
Straße, Hausnummer	
PLZ/Ort	
Tel./ Handy	
Fax	
E-Mail	

Rechtsform:	
-------------	--

[GmbH, GmbH & Co. KG, gGmbH, Verein, Sonstige mit detaillierter Angabe]

### 2. Bankverbindung

Kontoinhaber [Name, Vorname]	
Name und Ort des Kreditinstituts	
Kontonummer	Bankleitzahl

**3. Vorsteuerabzugsberechtigt für diese Maßnahme gem. § 15 Umsatzsteuergesetz**

Ja  Nein\*   anteilig mit .....%

\* Falls NEIN: Inanspruchnahme einer Option nach § 9 oder § 19 UStG?

Ja  Nein

Gemeinnützigkeit gem. §§ 51 ff AO

Ja  Nein

**4. Projekttitlel**

**5. Projektziel**

**6. Projektbeschreibung**

Kurze Beschreibung des Projektes: Was? Wie? Warum? Wo? [Für eine ausführlichere Projektbeschreibung kann eine Anlage beigefügt werden]

### **7. Bezug zu den Zielsetzungen des Stadtteifonds**

- Projekte/Maßnahmen/Angebote der Altenhilfe
- generationenübergreifende Projekte/Maßnahmen/Angebote und
- Projekte/Maßnahmen/Angebote der offenen Kinder- und Jugendarbeit und der Frühen Hilfen
- Förderung des Engagements der BewohnerInnen
- Schaffung von mehr Eigenverantwortung bzw. Selbsthilfe im Stadtteil
- Aufbau und Stabilisierung von nachhaltig wirksamen Ehrenamtsstrukturen im Stadtteil
- Vernetzung der verschiedenen Akteure im Quartier und Aufbau von Kooperationsstrukturen
- Stärkung der Stadtteilidentität
- Imageverbesserung für den Standort Leverkusen-Wiesdorf
- Verbesserung der Spiel- und Bewegungsmöglichkeiten

### **8. Wirkung (Wird es eine Visualisierung/ Dokumentation geben? Ein Produkt? Welche?)**

### **9. Öffentlichkeit (Hat das Projekt Außenwirkung? Wie genau?)**

### **10. Nachhaltigkeit (Kann sich das Projekt in absehbarer Zukunft verselbstständigen? Wenn ja, welche Elemente und wie?)**

### 11. Zeitraum, Dauer des Projekts/der Aktion

--

### 12. Angaben zu den Beteiligten/Kooperationspartnern

[falls vorhanden, Aufzählung und Beschreibung, Vernetzung im Stadtteil]

--

### 13. Beschreibung des Eigenanteils

[falls geplant, kurze Beschreibung, worin der Eigenanteil besteht, z.B. Sachleistungen, ehrenamtliche Arbeitsleistungen]

--

### 14. Andere Förderungen

[Wird zeitgleich an anderer Stelle eine Förderung beantragt, wenn ja wo und für welche Elemente des Projekts?]

--

### 15. Kosten

Ausgaben für Sachmittel (Material, Geräte o.ä.):	Positionen:			Ausgaben:
	<b>Sachausgaben Gesamt:</b>			
Ausgaben für Aufwandsentschädigung (z.B. Honorare):	Aufwandsentschädigung für:	Stundensatz:	Stundenanzahl:	Ausgaben:

	<b>Aufwandsentschädigung Gesamt:</b>			
<b>Gesamtausgabensumme:</b>				

### 16. Einnahmen [falls geplant]

Art der Einnahmen:	Positionen:	Einnahme:
	<b>Gesamteinnahmen:</b>	

### 17. Beantragte Projektkosten

<b>Berechnung des Zuschusses</b>	<b>€</b>
Gesamtkosten nach 15:	
Abzügl. Einnahmen nach 16 :	-
Aus Mitteln des Bürgerfonds Leverkusen-Wiesdorf wird eine Förderung beantragt in Höhe von:	

### 14. Erklärung des Antragstellers

Ich bestätige/wie bestätigen, dass noch nicht mit dem Projekt/der Maßnahme begonnen wurde und nicht vor Bewilligung der Zuwendung begonnen wird.

