

<b>Information</b> nach Artikel 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) bei Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person	
<b>Verantwortliche/r</b>	Stadt Leverkusen Fachbereich 11 – Personal und Organisation Hauptstraße 105, 51373 Leverkusen E-Mail: 11@stadt.leverkusen.de Telefon: 0214 / 406 – 11001
<b>Datenschutzbeauftragter</b>	Datenschutzbeauftragter der Stadt Leverkusen Hauptstraße 101, 51373 Leverkusen E-Mail: datenschutz@stadt.leverkusen.de Telefon: 0214 / 406 – 8829 oder – 8828
<b>Zweck/e der Datenverarbeitung</b>	Bearbeitung von Kontaktanfragen
<b>Wesentliche Rechtsgrundlage/n</b>	Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe a, Art. 7 DSGVO (Einwilligung)  Sie können Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Ihren Widerruf können Sie formlos postalisch oder per E-Mail an die Kontaktdaten der verantwortlichen Stelle (siehe oben) richten.
<b>Verpflichtung zur Bereitstellung der Daten; Folgen bei Nichtbereitstellung</b>	Sie müssen nur diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Beantwortung Ihrer Anfrage über das Kontaktformular erforderlich sind. Ohne die Bereitstellung Ihrer Kontaktdaten ist eine Beantwortung Ihrer Anfrage nicht möglich.
<b>Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten</b>	Mit absenden des Kontaktformulars wird Ihre Nachricht sowie Ihre angegebenen personenbezogenen Daten an die Abteilungen Recruiting / Personalmarketing und Ausbildung / Qualifizierung des Fachbereichs Personal und Organisation übermittelt. In Abhängigkeit Ihrer Fragestellung werden Sie von einer der Abteilungen (oder beiden) eine Rückmeldung zu Ihrer Anfrage erhalten.
<b>Dauer der Speicherung oder Aufbewahrungspflichten</b>	Ihre personenbezogenen Daten werden nach der abschließenden Bearbeitung Ihrer Anfrage gelöscht. Ausschließlich anonymisierte Inhalte Ihrer Anfrage werden zu statistischen Zwecken dauerhaft gespeichert, um fortlaufende Reportings zu erstellen.  Nach Ablauf der Aufbewahrungspflicht besteht grundsätzlich die Pflicht, die Unterlagen dem städtischen Archiv anzubieten (§ 10 Abs. 1, 4, 5 Archivgesetz NRW).
<b>Rechte der betroffenen Person</b>	Betroffene Personen haben folgende Rechte, wenn die <u>gesetzlichen</u> und <u>persönlichen</u> Voraussetzungen erfüllt sind: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO)</li> <li>• Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO)</li> <li>• Recht auf Löschung oder Einschränkung der Datenverarbeitung (Art. 17, Art. 18 DSGVO)</li> <li>• Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung wegen</li> </ul>

	<p>besonderer Umstände (Art. 21 DSGVO)</p> <p>Diese Rechte können nach Art. 23 DSGVO, §§ 12 ff. Datenschutzgesetz Nordrhein-Westfalen beschränkt werden. Sollten Sie von den oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die Stadt Leverkusen, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür im Einzelfall erfüllt sind.</p>
<b>Zuständige Aufsichtsbehörde</b>	<p>Wenn Sie der Ansicht sind, dass Ihre personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig verarbeitet werden, können Sie sich mit einer Beschwerde an die zuständige Aufsichtsbehörde wenden. Die Kontaktdaten der für die Stadt Leverkusen zuständigen Aufsichtsbehörde lauten:</p> <p>Die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf E-Mail: <a href="mailto:poststelle@ldi.nrw.de">poststelle@ldi.nrw.de</a> Telefon: 0211 / 38424 – 0 Internet: <a href="http://www.ldi.nrw.de">www.ldi.nrw.de</a></p>
<b>Automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling</b>	<p>Eine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling findet nicht statt und ist auch nicht geplant.</p>