

Abgabe eines elektronischen Angebotes auf dem Vergabemarktplatz Rheinland (VMP)

Die Abgabe eines elektronischen Angebotes auf dem VMP ist im Vergleich zu früher deutlich vereinfacht worden. Denn ab sofort wird zu diesem Zweck keine kostenpflichtige Signaturkarte mehr benötigt! Eine einfache elektronische Signatur (ähnlich dem Versenden einer E-Mail) reicht für die Abgabe eines elektronischen Angebotes aus.

Mit der Abgabe eines elektronischen Angebotes können Sie sich sowohl die Druck- als auch die Portokosten sparen. Außerdem sind Sie gleichzeitig in Ihrer zeitlichen Disposition bei der Angebotskalkulation nicht länger fremdbestimmt von den zum Teil stark schwankenden Zustellungszeiten der Postzustellungsdienste. Innerhalb von Minuten können Sie Ihr Angebot abgeben und erhalten sogar noch eine Bestätigung, dass Sie Ihr Angebot fristgemäß eingereicht haben.

Für die Abgabe eines elektronischen Angebotes ist es lediglich notwendig, das sogenannte „Bietertool“ des VMP herunterzuladen und bei Ihnen auf einem betrieblichen PC zu installieren. Dies können Sie direkt aus dem Projektraum des VMP aus tun, indem Sie auf der linken Seite das Menü „Angebote“ aufrufen und anschließend auf die Schaltfläche „cosinex Bietertool starten“ klicken. Der Installationsvorgang wird dadurch automatisch gestartet. Folgen Sie zur Installation einfach den Anweisungen auf Ihrem Bildschirm.

Sollte sich beim Klick auf die Schaltfläche kein Installationsfenster öffnen, kann dies eventuell daran liegen, dass auf Ihrem PC keine aktuelle Version des Programms „Java“ der Firma Oracle installiert ist. Denn für die Verwendung des „Bietertools“ müssen Sie die für Ihr Betriebssystem aktuellste Version installiert haben.

Falls Sie bisher nicht über diese Version verfügen, können Sie das Programm unter <https://www.java.com/de/download/> herunterladen.

Unter dem vorgegebenen Link können Sie auch überprüfen, ob Sie die aktuelle Version bereits besitzen.

Bitte beachten Sie, dass der Systemtyp der von Ihnen installierten Java-Version (32- oder 64 Bit-System) mit dem Typ Ihres Betriebssystems übereinstimmen muss. Die Information über Ihren Systemtyp finden Sie unter der Rubrik „Basisinformation über den Computer anzeigen“. Diese erreichen Sie durch Drücken der Windows-Taste und rechtsklick auf „Computer“ unter „Eigenschaften“.

Für technische Unterstützung wenden Sie sich bitte an den Support der Cosinex GmbH als Betreibergesellschaft des VMP. Den Support erreichen Sie unter <https://support.cosinex.de/unternehmen/>.

Bietertool
Datei Bearbeiten Optionen Hilfe

Kurzbezeichnung	Vergabeart	VO	Abgabefrist
999-2016, Test-Ausschreibung für Angebotsabgabe über VMP	Freihändige Vergabe	VOB/A	08.08.2016 15:00 Uhr

Allgemeine Informationen

Postalisches | **elektr. Textform (einfache Signatur)** | Mantelbogen | Fortgeschrittene Signatur | Qualifizierte Signatur

Die Abgabe von elektronischen Angeboten (elektr. Textform nach § 126b BGB) ist zugelassen.
 Mit der Textform nach § 126b BGB können elektronische Angebote abgegeben werden. Es wird keine Signaturinfrastruktur benötigt.
Hinweise zum Vorgehen (anzeigen) ▼

Abgabe-Assistent starten

Informationen zur elektronischen Abgabe von Angeboten finden Sie in der Online-Hilfe

ONLINE HILFE

Nachfolgend wird das Vorgehen zur Abgabe eines (einfach) signierten Angebotes anhand von beispielhaften und teilweise erläuterten Screenshots verdeutlicht.

Neben der **einfachen Signatur** können Sie unverändert auch die **fortgeschrittene** oder **qualifizierte Signatur** zur elektronischen Angebotsabgabe oder den Postweg zur Angebotseinreichung nutzen.

Abgabe-Assistent ×

1

Prüfung Erstellung Übersicht Signierung Authentifizierung Abgabe Fertig

Checkliste

- Wurden die Preisangaben vollständig ausgefüllt und auf Fehler überprüft?
- Wurden alle Dokumente aus der Dokumenten-Gruppe "Auszufüllende Dokumente" bearbeitet?
- Wurden alle geforderten Dokumente wie. z.B. Eigenerklärungen, Nachweise, Referenzen, Bescheinigungen usw. zur Dokumenten-Gruppe "Eigene Dokumente" hinzugefügt?

Folgende Dokumente sind aktuell im Angebot enthalten:

Dateiname	Rubrik
04 Formblatt Angebot von Bauleistungen 114-...	Auszufüllende Dokumente
Leistungsverzeichnis 114-2016.pdf	Auszufüllende Dokumente
VE Tariftreue und Mindestlohn.pdf	Auszufüllende Dokumente
GAEB 90 zur 114-2016 Kita Pregelstraße.D83	Auszufüllende Dokumente
GAEB 2000 zur 114-2016 Kita Pregelstraße.P83	Auszufüllende Dokumente
Referenzen.pdf	Eigene Dokumente

Die Abgabe eines elektronischen Angebots ist möglich

Im ersten Schritt der elektronischen Angebotsabgabe werden Sie nach der Zusammenstellung der Vergabeunterlagen und dem Hochladen aller benötigten Dokumente über eine Checkliste darüber informiert, welche Dokumente in Ihrem Angebot enthalten sind.

Damit Sie keine wichtige Erklärung bzw. keinen erforderlichen Nachweis vergessen, empfiehlt sich an dieser Stelle (nochmals) der Abgleich der Dokumente mit den in der „Aufforderung zur Angebotsabgabe“ aufgeführten erforderlichen Erklärungen und Nachweisen.

2Prüfung Erstellung **Übersicht** Signierung Authentifizierung Abgabe Fertig**Zusammenstellung des Angebots**

- Informationen zusammenstellen
- Angebot erstellen
- Angebot für den Transport vorbereiten
- Zusammenstellung abgeschlossen

Titel des Angebots

- i** *Optionale Angabe zur Kennzeichnung des Angebots innerhalb Ihres Projektraumes. Der Titel ist nicht Bestandteil des Angebots und somit auch nicht für Vergabestellen sichtbar.*

Zurück

Weiter

Abbrechen

Im zweiten Schritt des Abgabe-Assistenten erhalten Sie eine Bestätigung über die Zusammenstellung Ihres Angebotes.

Außerdem können Sie Ihrem Angebot einen Titel geben (z.B. Ihre interne vergebene Angebots- und/oder Kundennummer), damit Sie Ihr Angebot später leichter auffinden können. Der Titel Ihres Angebotes ist allerdings für die Vergabestelle nicht sichtbar.

3Prüfung Erstellung **Übersicht** Signierung Authentifizierung Abgabe Fertig**Zusammenfassung des Angebots:**

Basisdaten	
Typ	Hauptangebot
Interner Titel	
Projekt	VOB/A - Freihändige Vergabe 999-2016, Test-Ausschreibung für Angebotsabgabe über VMP
Vergabemarktplatz	Rheinland
Allgemeine Angaben	
Ansprechpartner	Name: Frau Alexandra Dönhoff Abteilung: Telefon: Telefax: E-Mail:
Preisangaben	
Nettopreis	1,00 €
Umsatzsteuer	1,00 €

Zusammenfassung drucken

Zurück

Weiter

Abbrechen

Der dritte Schritt des Abgabe-Assistenten dient der Zusammenfassung Ihres Angebotes mit der Möglichkeit diese Zusammenfassung für Ihre Unterlagen auszudrucken.

4Prüfung Erstellung Übersicht **Signierung** Authentifizierung Abgabe Fertig**Hinweise zur Durchführung der Signierung**

Geben Sie in das Textfeld die erforderlichen Angaben zu Ihrer Person nach § 126b BGB ein.

Zurück

Weiter

Abbrechen

In dieses Feld sind folgende Angaben zu übernehmen:

- Ihre Firmierung
- Anschrift Ihres Unternehmens (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)
- Name des Angebotserstellers
- Telefonnummer bzw. Telefondurchwahl des Angebotserstellers
- Faxnummer des Angebotserstellers
- Mail-Adresse des Bieters

Abgabe-Assistent ×

5

Prüfung Erstellung Übersicht Signierung **Authentifizierung** Abgabe Fertig

Das Angebot jetzt im Namen des folgenden Unternehmens versenden:

Service- und Support-Team der cosinex GmbH
(Registrierungs-Nr. VMP: NW1001)

Ihre Zugangsdaten zum Vergabemarktplatz

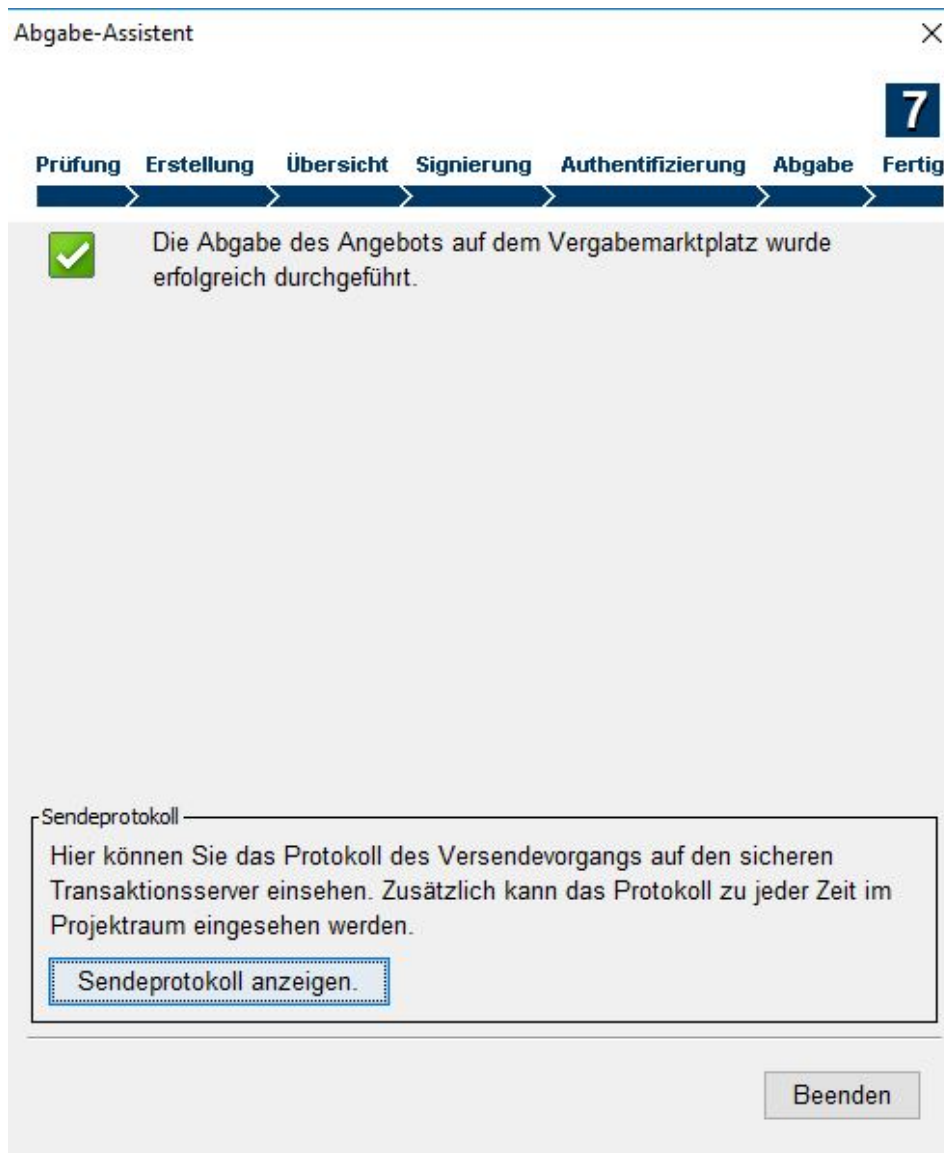
E-Mail Adresse:

Passwort:

Vor der Absendung Ihres elektronischen Angebotes müssen Sie sich nochmals durch Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse und Ihres Passwortes authentifizieren, bevor Sie das Angebot durch Anklicken des Buttons „Angebot jetzt versenden“ bei der Stadt Leverkusen einreichen können.



In Schritt 6 wird der elektronische Angebotsabgabevorgang dokumentiert. Dieser beinhaltet neben der eigentlichen Versendung der Angebotsunterlagen auch die vorherige Verschlüsselung und die Speicherung Ihres Angebotes auf dem Vergabemarktplatz Rheinland. Der gesamte Vorgang kann in Abhängigkeit von der Datengröße Ihres Angebotes, Ihrer Internetverbindung und der Auslastung des Vergabemarktplatzes unterschiedlich lange dauern.



Im 7. und letzten Schritt des Angebotsabgabe-Assistenten erhalten Sie eine Bestätigung, dass Ihre Angebotsabgabe erfolgreich durchgeführt wurde. Zusätzlich können Sie sich auch informativ das Sendeprotokoll über die elektronische Angebotsabgabe anzeigen lassen. Sie beenden den Abgabe-Assistenten durch Anklicken des „Beenden-Buttons“.